

Az Európai Unió által támogatott „Szervezeti hatékonyság fejlesztése az egészségügyi ellátórendszerben – Területi együttműködések kialakítása” című kiemelt projekt alábbi feladatkörére keresünk munkatársat.

Praxisközösség gazdasági ügyvivő

A projekt célja

Csoportmunkára épülő egyén- és közösségközpontú egészségügy kialakítása, amely támogatja a páciensek aktív közreműködését, biztosítja az egészségügyi szolgáltatások folyamatosságát, és megteremti az új szemléletű alapellátás működési kereteit. A megújuló alapellátás az egészség-szolgáltatásokat az egyénnel, a családokkal és közösségekkel tartós partnerségben, interszektoriális támogatás mellett szervezi, és biztosítja az egészség-szolgáltatások átfogó koordinációját.

A támogató szakemberek értékteremtése általánosan hozzáférhető, egyénközpontú, átfogó egészségügyi és közösségi szolgáltatások összessége.

A projektben létrejönnek azok a közösségi egészségszervezést támogató munkacsoportok, amelyek a fenti célok megvalósítását biztosítják. A meghirdetett pozíciót a projekt lezárását követően további öt évig fenn kell tartani.

Feladatok a projektben:

A praxisközösség és az abban résztvevők gazdasági ügyeinek intézése.

- Gazdasági vezetői feladatok ellátása a praxisközösség tagjainak tehermentesítése érdekében.
- Pénzügyi tervezés és támogatás.
- Kontrolling-rendszer előkészítése.
- Szolgáltatókkal történő kapcsolattartás és a megbízók képviselete.
- Gazdasági tanácsadás a praxisközösség tagjainak és a praxisközösség egészének.
- A tevékenységre és a működésre vonatkozó tanácsadás a gazdasági elemzések nyomán.

Elvárások:

- Felsőfokú gazdasági végzettség
- 3 év tapasztalat gazdasági területen
- 1 év tapasztalat egészségügyi vagy egészségpiaci területen
- Alapfokú angol nyelvismeret
- Felhasználói szintű MS Office
- Támogatói hozzáállás
- Vezetői képesség
- Ügyfél-orientáltság

Alkalmazás:

Határozott idejű, 8 hónapra szóló munkaszerződés, versenyképes jövedelem.
Rész munkaidős foglalkoztatásra van lehetőség.

Jelentkezés módja:

- **Formai követelmény:** Szakmai önéletrajzát Europass formátumban és a nyelvvizsga bizonyítványának másolatát elektronikusan juttassa el a **praxiskozosseg_gazdasagi@gyemszi.hu** címre!

A formai követelménynek való nem megfelelés a pályázat elutasítását vonja maga után.

- Jelentkezésében adja meg e-mail címét és skype elérhetőségét! (A skype cím az esetleges személyes interjú lebonyolítását segíti.)

Jelentkezés határideje:

2014. december 10-én 14:00 óráig elektronikus úton.

A beérkező pályázatokat folyamatosan értékeljük.

Munkavégzés helye:

A projektben összesen 20 darab közösségi egészségügyi szervezési irodát (munkacsoportot) hozunk létre Pécsen, Szegeden, Debrecenben és Budapesten, továbbá várhatóan az alábbi településeken:

Csorna, Heves, Hódmezővásárhely, Kazincbarcika, Kiskőrös, Pápa, Pásztó, Siófok, Szarvas, Szombathely, Tamási, Tiszafüred, Vásárosnamény, Zalaegerszeg.